

Jak ubiegać się o dostosowanie warunków kształcenia

Osoba studencka, której niepełnosprawność, choroba lub czasowa utrata sprawności utrudnia pełne uczestnictwo w zajęciach, egzaminach lub zaliczeniach, może ubiegać się o zastosowanie rozwiązań alternatywnych wyrównujących szanse.

Przed złożeniem wniosku należy zapoznać się z [Regulaminem warunków kształcenia osób z niepełnosprawnością](#)

Ścieżka postępowania:

1. WNIOSEK OSOBY STUDENCKIEJ.
2. ZŁOŻENIE WNIOSKU W BON.
3. OPINIA PEŁNOMOCNIKA REKTORA DS. OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ.
4. DECYZJA DZIEKANA/Y WYDZIAŁU.
5. W PRZYPADKU POZYTYWNEGO ROZPATRZENIA - ZASTOSOWANIE PRYZNANYCH DOSTOSOWAŃ.

W przypadku osób studenckich studiujących w języku angielskim oraz osób studenckich programu Erasmus dokumentacja potwierdzająca stan zdrowia lub niepełnosprawność powinna być przedłożona **w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski.**

Krok 1. Przygotuj wniosek:

Napisz wniosek o dostosowanie warunków kształcenia. **Uczelnia nie narzuca jego formy.** We wniosku podaj:

- imię i nazwisko oraz dane kontaktowe,
- wydział, kierunek, rok i semestr studiów,
- opis sytuacji zdrowotnej i trudności w procesie kształcenia,

- wskaż proponowane formy dostosowania oraz przedmioty, których dotyczy dostosowanie,
- zgodę na przekazanie informacji niezbędnych do realizacji przyznanego wsparcia.

Krok 2. Dołącz dokumentację:

Do wniosku dołącz aktualną dokumentację potwierdzającą stan zdrowia lub niepełnosprawność.

Dokumenty potwierdzające stan zdrowia, z wyjątkiem orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, nie mogą być wystawione wcześniej niż 90 dni przed złożeniem wniosku.

Krok 3. Złóż wniosek w BON:

Wniosek wraz z dokumentacją złóż w **Biurze ds. Osób z Niepełnosprawnością (BON)**:

– **osobiście:**

budynek C, Plac Wielkopolski 9, III piętro, pokój 305
poniedziałek–piątek, 7:30–15:30

– **mailowo:**

bon@uap.edu.pl

Krok 4. Opinia Pełnomocnika:

Pełnomocnik Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnością zapozna się z dokumentacją i przygotuje opinię dotyczącą konieczności, rodzaju i zakresu proponowanego wsparcia.

Jeżeli dokumentacja będzie niewystarczająca, osoba studencka może zostać poproszona o jej uzupełnienie.

Krok 5. Decyzja Dziekana:

Po uzyskaniu opinii Pełnomocnika wniosek trafia do Dziekana właściwego Wydziału.

Decyzję o zastosowaniu rozwiązań alternatywnych podejmuje Dziekan/a Wydziału, biorąc pod uwagę opinię Pełnomocnika.

Ważne:

- dostosowanie warunków kształcenia ma na celu wyrównanie szans osoby studenckiej i **nie może prowadzić do obniżenia wymagań merytorycznych** obowiązujących na danym przedmiocie,
- potrzeby związane z dostosowaniem należy zgłaszać **z odpowiednim wyprzedzeniem.**

Poufność i przekazywanie informacji:

Dokumentacja dotycząca stanu zdrowia jest objęta ochroną zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. Osoba studencka ma prawo do poufnej rozmowy z Pełnomocnikiem Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnością.

Informacja o przyznanej dostosowaniu warunków kształcenia jest przekazywana do **Działu Organizacji Toku Studiów i Kształcenia (DOTSiK)** oraz osobom prowadzącym zajęcia, **których dotyczy dane dostosowanie** w zakresie niezbędnym do jego realizacji.