

Regulamin kandydowania o Stypendia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego za wybitne osiągnięcia

Uniwersytet Artystyczny im. Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady kandydowania o Stypendia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego za wybitne osiągnięcia przez osoby studenckie Uniwersytetu Artystycznego im. Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu.
2. Stypendia przyznawane są na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie stypendiów ministra dla studentów (Dz. U. poz. 704).

§ 2

Zasady składania kandydatur

1. O stypendium mogą się ubiegać osoby studenckie wszystkich kierunków Uniwersytetu Artystycznego im. Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu.
2. Kandydaci do stypendiów są wskazywani przez Rektora Uniwersytetu Artystycznego im. Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu, który po pozytywnym zaopiniowaniu kandydatur przez Pełnomocnika Rektora do spraw studenckich kieruje wnioski o przyznanie stypendium do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
3. Liczba wniosków przesyłanych przez Uniwersytet nie może przekroczyć 0,5% ogólnej liczby studentów uczelni.
4. Osoby studenckie przedstawiają swoją kandydaturę do przyznania stypendium Pełnomocnikowi Rektora do spraw studenckich w terminie do dnia 5 października każdego roku.
5. Przedstawiając swoją kandydaturę do przyznania stypendium, osoba studencka składa wniosek wypełniony w częściach 2–4 oraz dokumenty i oświadczenie, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie stypendiów ministra dla studentów (Dz. U. poz. 704).

6. Wnioski należy przygotować w formie papierowej i złożyć w biurze Pełnomocnika Rektora do spraw studenckich.
7. Wnioski złożone po terminie 5 października każdego roku pozostawia się bez rozpoznania.

§ 3

Procedura weryfikacji i decyzja

1. Pełnomocnik Rektora do spraw studenckich dokonuje sprawdzenia złożonych dokumentów pod względem formalnym i merytorycznym.
2. W przypadku stwierdzenia braków formalnych Pełnomocnik Rektora do spraw studenckich drogą mailową wyznacza termin 3 dni na ich uzupełnienie pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
3. Wnioski spełniające wszystkie kryteria formalne i merytoryczne są opiniowane przez Pełnomocnika Rektora do spraw studenckich i przekazywane Rektorowi.
4. Rektor, opierając się na opinii Pełnomocnika Rektora do spraw studenckich, wskazuje kandydatów do stypendia i kieruje wnioski do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w terminie określonym w § 6 ust. 1 Rozporządzenia Ministra, tj. do dnia 15 października.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.) oraz rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie stypendiów ministra dla studentów (Dz. U. poz. 704).