



Regulamin praktyk na rok akademicki 2025-2026

Praktyki zawodowe

Miejsce realizowania obowiązkowych praktyk zawodowych jest weryfikowane pod kątem zgodności z kierunkiem oraz przydatności w procesie edukacyjnym osoby studiującej. Praktyka realizowana jest w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych w wymiarze 80 godzin. Wszelkie sprawy związane z organizacją i przebiegiem praktyk reguluje Regulamin Praktyk. Praktyka może być podjęta dopiero po akceptacji przez Kierowniczkę Katedry miejsca przeprowadzenia praktyk i ramowego programu przebiegu praktyki oraz po uzyskaniu zgody podmiotu, w którym praktyka będzie realizowana. Osoba studiująca zobowiązana jest do prowadzenia dzienniczka praktyk. Dokument ten zawiera relację z przebiegu stażu z opisem wszystkich działań każdego dnia.

Po odbyciu praktyk przez osobę studiującą, dydaktycy oceniają ich przebieg w toku dyskusji z praktykantem/praktykantką. Ocenie podlega poszerzenie wiedzy w zakresie umiejętności projektowych, procesów produkcyjnych, kompetencji interpersonalnych. Sprawdzianem osiągniętych efektów uczenia się jest również wdrożenie zdobytej wiedzy do realizacji kolejnych zadań projektowych podejmowanych w pracowniach projektowych.

Regulamin praktyk

1. Praktyki zawodowe realizowane są w okresie wakacyjnym przez osoby studiujące po zaliczonym pierwszym roku studiów I stopnia.
2. Warunkiem dopuszczenia do obrony dyplomu jest zaliczenie minimum 80 h praktyk.
3. Praktyki mogą odbywać się w różnych jednostkach i w różnych przedziałach czasowych pod warunkiem wypełnienia ich w wymiarze przewidzianym programem nauczania dla danego kierunku i trybu studiów (liczy się ich łączny czas).
4. Praktyki zawodowe muszą odbyć się najpóźniej w wakacje poprzedzające rok dyplomowy.

Harmonogram praktyk

1. Osoba studiująca ubiegająca się o odbycie praktyk zawodowych w danym roku akademickim zobowiązana jest do przedstawienia Kierowniczce Katedry propozycji firmy, w której odbywać się będą praktyki i uzyskania jej zgody **najpóźniej do 27 kwietnia**.



2. Osoba studiująca zobowiązana jest do przedstawienia w terminie **najpóźniej do 11 maja**:
 - Wniosku o przyjęcie na praktyki studenckie (zał. 1) z pisemną zgodą jednostki/jednostek, w których odbywać się będą praktyki oraz potwierdzonego przez Kierowniczkę Katedry.
 - Ramowego programu praktyk (zał. 2) realizowanych w danej jednostce z pisemną zgodą jednostki/jednostek, w których odbywać się będą praktyki oraz potwierdzonego przez Kierowniczkę Katedry.
 - Kopii polisy ubezpieczenia NNW obowiązującej w czasie realizacji praktyk.
 - Danych niezbędnych do przygotowania umowy przez dziekanat (zał. 3).
3. Po przekazaniu do dziekanatu zestawu dokumentów wymienionego w punkcie 2 oraz podpisanej umowy wystawiony zostanie dzienniczek praktyk.
4. Osoby, które przekroczą wyznaczone terminy nie będą mogły odbyć praktyk w danym roku.
5. Osoba studiująca zobowiązana jest do zwrotu dostarczonego i wypełnionego dzienniczka praktyk oraz ankiety dotyczącej monitorowania jakości i poziomu zadowolenia osób studiujących z odbytych praktyk studenckich (zał. 4) w terminie **najpóźniej do końca października bieżącego roku**, w którym praktyka została zrealizowana.
6. Zaliczenie praktyk nastąpi po dostarczeniu wypełnionego dzienniczka praktyk oraz ankiety i zweryfikowaniu informacji przez Prodziekana Wydziału Wzornictwa.
7. Odbycie i zaliczenie praktyki zawodowej odnotowane będzie stosownym wpisem w indeksie/karcie okresowych osiągnięć osoby studiującej.
8. Nie ma możliwości zaliczenia praktyki realizowanej poza terminami wyznaczonymi w regulaminie, a szczególnie w trakcie roku akademickiego i prowadzonych w tym czasie zajęć dydaktycznych.