

Instrukcja korzystania z Google Classroom dla studenta

Google Classroom jest darmową usługą zrzeszającą pedagoga ze studentami. Usługa ta zezwala m.in. na.:

- Publikowanie informacji w formie postów
- Załączanie plików, prezentacji, filmów oraz zdjęć
- Łatwą komunikację ze studentami

Spis treści

Dołączanie do zajęć	1
---------------------------	---

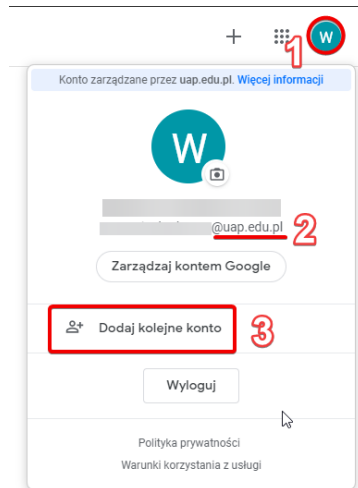
Dołączanie do zajęć

1. Aby dołączyć do zajęć, najpierw należy otworzyć usługę Google Classroom w przeglądarce internetowej. Aby to zrobić, należy otworzyć przeglądarkę i przejść pod adres:

`classroom.google.com`

2. Jeżeli:
 - a. wyświetlił się ekran logowania:
Należy zalogować się na swoje **służbowe** konto, tj. st<numer indeksu>@uap.edu.pl, np. st9999@uap.edu.pl, gdzie hasło to: uap<5 ostatnich cyfr numeru PESEL>, np. uap12345.

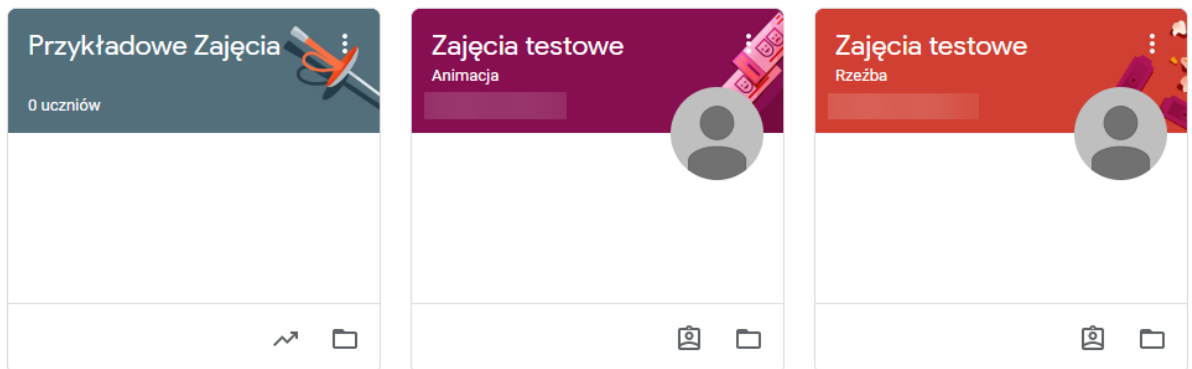
- b. otworzyła się usługa Google Classroom lub wyświetlił się błąd:
Należy upewnić się, że wybrane konto Google jest kontem **stłżbowym**.
Można to zrobić klikając na kółko z awatarem w prawym górnym rogu ekranu (1):



i upewniając się, że nazwa domeny naszego adresu email to „uap.edu.pl” (2).

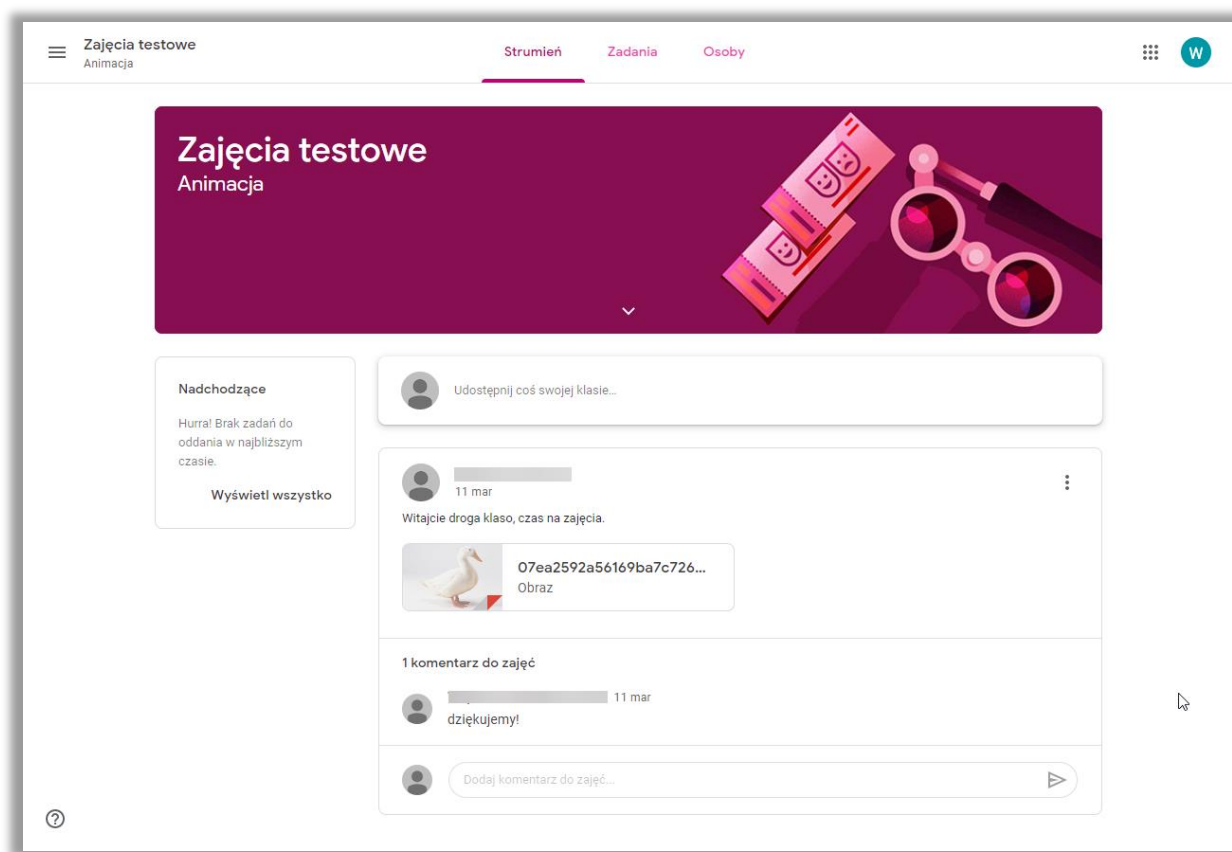
Jeżeli tak nie jest, należy przełogować się klikając „Dodaj kolejne konto” (3) lub wybierając z listy uczelniany adres mailowy.

3. Jeżeli pedagog dodał już wszystkich studentów do swoich zajęć, wszystkie zajęcia powinny zostać wylistowane, np.:



Aby otworzyć zajęcia należy kliknąć na ich nazwę.

4. Na ekranie ukaże się ekran zajęć.



5. W zakładce „Strumień” znajdują się posty publikowane przez prowadzącego lub studentów. Każdy post może być komentowany przez pedagogów i studentów.

Usługa Google Classroom zezwala na więcej możliwości, m.in. przydzielania zadań lub wystawiania ocen (niezależnie od e-dziekanatu!), ale ta instrukcja nie obejmuje obsługi tych funkcji.

Szczegółowy opis wszystkich funkcji usługi znajduje się tutaj:

<https://support.google.com/edu/classroom/answer/6025224?hl=pl>

W razie problemów związanych z korzystaniem z systemu Google Classroom lub pytań, prosimy o kontakt z prowadzącym zajęcia, pracownikiem dziekanatu wydziału lub działem IT UAP.