

KARTA PRZEDMIOTU

I. Informacje ogólne

1) Nazwa przedmiotu:

SZKOLENIE BIBLIOTECZNE

2) Prowadzący przedmiot:

WEDŁUG PLANU STUDIÓW

3) Kod przedmiotu:

RZ – ST – J – SB – W – 1

4) Kierunek, zakres:

RZEŻBA

5) Wydział:

WYDZIAŁ RZEŻBY

6) Forma studiów (*stacjonarne ST, niestacjonarne NST*):

STACJONARNE

7) Profil (*ogólnoakademicki / praktyczny*):

OGÓLNOAKADEMICKI

8) Tryb (*I stopnia licencjackie, II stopnia magisterskie, jednolite magisterskie, III stopnia doktoranckie, podyplomowe*):

JEDNOLITE MAGISTERSKIE

9) Nazwa jednostki uczelnianej realizującej przedmiot (*wydział / zakład języków obcych*):

BIBLIOTEKA GŁÓWNA UAP

II. Informacje o przedmiocie

1) Semestr/y

1

2) Liczba punktów ECTS

0

3) Poziom przedmiotu (*podstawowy / średniozaawansowany / zaawansowany*)

PODSTAWOWY

*poziom warunkowany wybraną pracownią

- 4) Grupa treści, do której należy przedmiot** (*podstawowe ogólne / artystyczne, kierunkowe ogólne / artystyczne*):

OBOWIĄZKOWE PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE BEZ ECTS

- 5) Typ przedmiotu** (*obowiązkowy, fakultatywny, nadobowiązkowy*)

OBOWIĄZKOWY

- 6) Język/i wykładowy/e**

J.POLSKI

III. Forma zajęć

- 1) Forma zajęć**

WYKŁAD

- 2) Liczba godzin w semestrze** (*rozpisać wszystkie semestry w cyklu kształcenia*)

1 – 1 godz.

- 3) Liczba godzin w tygodniu** (*rozpisać wszystkie semestry w cyklu kształcenia*)

1 – 1 godz.

IV. Wymagania wstępne

Podstawowa wiedza i umiejętności plastyczne - odpowiadające wymogom na poziomie egzaminu wstępnego. Kreatywne myślenie i samodzielność w podejmowaniu decyzji. Uwarunkowany wybraną pracownią.

V. Cele, treści merytoryczne, metody dydaktyczne, efekty uczenia się i ich weryfikacja

- 1) Cel przedmiotu** (*odpowiadający uzyskiwanym przedmiotowym efektom uczenia się*):

KOD CELU PRZEDMIOTOWEGO	TREŚĆ	KOD SPEŁNIANEGO EFEKTU PRZEDMIOTOWEGO
C01	Celem jest zaznajomienie z zasadami funkcjonowania systemu biblioteczno-informacyjnego oraz opanowanie procedur obsługi urządzeń bibliotecznych.	P_W01 P_U01

- 2) Treści merytoryczne przedmiotu:**

Część teoretyczna – omówienie Regulaminu biblioteki oraz przedstawienie podziału i układu księgozbioru, omówienie tematów zamówień, rezerwacji i wypożyczenia poprzez Internet.
Część praktyczna – ćwiczenia Sudetów w samodzielnym posługiwaniu się katalogami tradycyjnymi i elektronicznymi (wyszukiwanie dziedzinowe i autorskie) oraz ćwiczenia z obsługi Self-Check'a i Wrzutni.

3) Metody dydaktyczne:

Wykład połączony z prezentacją i zapoznaniem z układem tematycznym w Czytelnii.
Ćwiczenia praktyczne w grupach umożliwiające samodzielne wyszukiwanie materiałów w katalogu tradycyjnym i online oraz ćwiczenia z obsługi Self-Check'a i Wrzutni.

4) Kierunkowe efekty uczenia się (KEU) (spełniane przez przedmiot, należy uzupełnić tabelę dla semestrów, w których występuje przedmiot):

[illegible]

5) Przedmiotowe efekty uczenia się (PEU) i metody ich weryfikacji:

[illegible]

	Wypożyczalni oraz systemu bibliotecznego-informacyjnego.																		
UMIEJĘTNOŚCI potrafi:																			
P_U01	Potrafi korzystać z Czytelni i Wypożyczalni oraz systemu bibliotecznego-informacyjnego.		X																
KOMPETENCJE SPOŁECZNE jest gotów do:																			

KOD PEU	SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENY	METODA WERYFIKACJI
P_W01	uczestnictwo w szkoleniu bibliotecznym	obecność, zaliczenie
P_U01	uczestnictwo w szkoleniu bibliotecznym	obecność, zaliczenie

VI. Forma i warunki zaliczenia, kryteria oceny

1) Forma zaliczenia:

ZALICZENIE

a. Warunki zaliczenia – jeśli przedmiot jest na zaliczenie:

frekwencja (80 % obecności na zajęciach);

aktywność (aktywność na zajęciach, realizacja i rozumienie zadań, śródsesemestralne i końcowosemestralne przeglądy prac, zaliczenie pisemne, egzamin pisemny/ustny itp.)

b. Warunki zaliczenia z oceną wg skali stosowanej na UAP – jeśli przedmiot jest na zaliczenie z oceną:

ocena celujący (5,5) – obecność studenta na zajęciach oraz wzorowa aktywność (aktywność na zajęciach, rozumienie i realizacja zadań, jakość prac i ćwiczeń prezentowanych podczas śródsesemestralnych i końcowosemestralnych przeglądów prac;

ocena bardzo dobry (5,0) – obecność studenta na zajęciach oraz bardzo dobra aktywność (aktywność na zajęciach, realizacja i rozumienie zadań, śródsesemestralne i końcowosemestralne przeglądy prac,;

ocena dobry plus (4,5) – obecność studenta na zajęciach oraz dobra aktywność (aktywność na zajęciach, rozumienie i realizacja zadań, jakość prac i ćwiczeń prezentowanych podczas śródsesemestralnych i końcowosemestralnych przeglądów prac,;

ocena dobry (4,0) – obecność studenta na zajęciach, zadowalająca aktywność (aktywność na zajęciach, rozumienie i realizacja zadań, jakość prac i ćwiczeń prezentowanych podczas śródsesemestralnych i końcowosemestralnych przeglądów prac;

[illegible]

kontaktowe (udział w zajęciach zgodnie z planem)											
samodzielna praca studenta (poza udziałem w zajęciach)	0										0
razem	1										1
B. punkty ECTS*	sem I	sem II	sem III	sem IV	sem V	sem VI	sem VII	sem VIII	sem IX	sem X	razem ECTS
zajęcia z udziałem nauczyciela akademickiego	0										0
zajęcia bez udziału nauczyciela akademickiego	0										0
razem	0										0

* 1 punkt ECTS odpowiada 25-30 godzinom pracy studenta

VIII. Spis zalecanych lektur

1) Wykaz lektur podstawowych

BRAK

2) Wykaz lektur uzupełniających

BRAK

AUTOR OPRACOWANIA