

INFORMACJA DLA DYPLOMANTÓW

1. Termin obron prac dyplomowych **31.05 – 18.06.2021 r.**
2. Miejsce ekspozycji – obrony dyplomów odbywają się online za pośrednictwem platformy Google Meet. Termin i godzinę egzaminu dyplomowego wyznacza Dziekan zgodnie z przyjętym terminarzem obron.
3. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:
 - a) spełnienie wszystkich wymagań wynikających z programu studiów:
 - uzyskanie wymaganych zaliczeń semestru dyplomowego
 - uzyskanie zaliczenia pleneru kierunkowego oraz praktyk
 - b) uzyskanie pozytywnej oceny pracy dyplomowej od promotora i opiekuna pracy teoretycznej.
 - c) złożenie przez studenta pisemnej informacji dotyczącej przystąpienia do obrony pracy dyplomowej podpisanej przez promotora i opiekuna **/Załącznik nr 1/** co zostało szczegółowo omówione w pkt 8, w terminie do **16.04.2021 r.**

Zgodnie z Regulaminem Studiów **recenzenta** pracy dyplomowej wyznacza Dziekan.
 - d) ustalenie tematu pracy dyplomowej (tematy prac dyplomowych praktycznej i teoretycznej powinny być tożsame. Po kropce dopuszczalne jest rozwinięcie tematu). Temat zatwierdzany jest przez Radę Naukową Wydziału.
 - e) wgranie do systemu Akademos pracy teoretycznej celem sprawdzenia przez system antyplagiatowy **/Załącznik nr 2/ - w terminie do 10.05.2021 r.**
 - f) wgranie dokumentacji pracy praktycznej oraz portfolio PDF o rozmiarze maksymalnie 50 MB na portal e-Dziekanat (**Akademos**) - **w terminie do 10.05.2021 r.** Najpóźniej cztery dni przed egzaminem dyplomowym możliwe jest uzupełnienie plików.
 - g) w terminie dwóch tygodni przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego złożenie w Dziekanacie 1 egzemplarza pracy teoretycznej **podpisanej** na pierwszej stronie przez opiekuna pracy
 - wzory stron tytułowych **/Załączniki nr 6a i 6b/**
 - h) Oświadczenie **/Załącznik nr 3/ należy oprawić łącznie z pracą**, ale nie można dołączać jego treści do pracy w formie elektronicznej ze względu na wymagania systemu antyplagiatowego.

Recenzentowi student dostarcza 1 egzemplarz pracy osobiście (**bez pośrednictwa Dziekanatu**).

- i) dostarczenie do Dziekanatu oryginału oświadczenia podpisanego przez promotora /Załącznik nr 5/, potwierdzającego poprawność wgrania dokumentacji pracy praktycznej.
 - j) dostarczenie do Dziekanatu oświadczenia w sprawie zgody na nieodpłatne korzystanie z praktycznej pracy dyplomowej przez UAP /Załącznik nr 4/
4. Studentki, które zmieniły w trakcie studiów swoje nazwisko, a nie zgłosiły tego faktu, proszone są o pilne przedłożenie odpisu skróconego aktu małżeństwa.
 5. Zakres licencjackiej i inżynierskiej pracy dyplomowej obejmuje:
 - a) wykonanie i przedstawienie pracy praktycznej związanej z kierunkiem studiów
 - b) przygotowanie i przedłożenie pracy teoretycznej zawierającej opis idei pracy praktycznej, źródła inspiracji, konkluzje oraz przypisy, ilustracje
 - c) portfolio zawierające wybrane prace dokumentujące przebieg studiów, PDF o rozmiarze maksymalnie do 50 MB – **w terminie do 10.05.**
 6. Zakres magisterskiej pracy dyplomowej obejmuje:
 - a) wykonanie i przedstawienie pracy praktycznej związanej z kierunkiem studiów,
 - b) przygotowanie i przedłożenie pracy teoretycznej charakteryzującej się umiejętnością samodzielnego analizowania i wnioskowania,
 - d) portfolio zawierające wybrane prace dokumentujące przebieg studiów, PDF o rozmiarze maksymalnie do 50 MB – **w terminie do 10.05**
 7. Student może, dodatkowo oprócz pracy praktycznej związanej z kierunkiem studiów, zaprezentować w trakcie egzaminu dyplomowego aneks, ukazujący jego dokonania z innego kierunku lub zakresu studiów. Prezentacja aneksu wymaga wcześniejszej zgody Dziekana oraz pedagoga prowadzącego, pod kierunkiem, którego realizowany był aneks. Aneks ma charakter wyłącznie uzupełniający i znajduje potwierdzenie wyłącznie w suplemencie do dyplomu, bez przypisania dodatkowych punktów ECTS oraz oceny.
 8. **W terminie do 16.04.2021 r.** należy złożyć w Dziekanacie pisemną informację skierowaną do Dziekana Wydziału o przystąpieniu do obrony pracy dyplomowej, **koniecznie z podpisami promotora i opiekuna. /Załącznik nr 1/**

Niespełnienie tego warunku w podanym terminie będzie równoznaczne z rezygnacją z przystąpienia do obrony pracy dyplomowej w bieżącym roku akademickim.

W przypadku nieprzystąpienia studenta do egzaminu dyplomowego w pierwszym wyznaczonym przez Dziekana terminie, a także w przypadku niezłożenia w terminie pracy dyplomowej, właściwy Dziekan podejmuje decyzję o skreśleniu z listy studentów.

W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z egzaminu dyplomowego, właściwy Dziekan podejmuje decyzję o skreśleniu z listy studentów.

Osoby skreślone z powyższych powodów mogą ponownie przystąpić do egzaminu dyplomowego pod warunkiem uzyskania zgody na wznowienie studiów, odpłatne zgodnie z Zarządzeniem Rektora.

9. Warunkiem wydania dyplomu jest dostarczenie do Dziekanatu:

- dowodu wpłaty za dyplom – 60 zł studia stacjonarne i niestacjonarne I stopnia
/Nr konta 93 1020 4027 0000 1402 1425 6590/
- wypełnionej karty obiegowej
- zwrot legitymacji studenckiej /dotyczy studentów II stopnia/
- **absolwenci studiów II stopnia studiów stacjonarnych i niestacjonarnych nie ponoszą opłat za wydanie dyplomu**
- Uczelnia wydaje dyplom w terminie 30 dni od dnia obrony (po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z pracownikami dziekanatu)

10. Odpis dyplomu i suplementu w języku angielskim wydawany jest na wniosek studenta.

Dokumenty wydawane są w terminie **30 dni od dnia złożenia wniosku.**

Do wniosku należy załączyć dowód wpłaty na kwotę 40 zł (absolwenci studiów I stopnia) bądź 20 zł (absolwenci studiów II stopnia)

Załączniki:

Załącznik nr 1 Pisemna informacja o przystąpieniu do obrony pracy dyplomowej

Załącznik nr 2 Szczegółowa instrukcja wgrania pracy teoretycznej i praktycznej do e-Dziekanatu

Załącznik nr 3 Oświadczenie o samodzielnym napisaniu pracy

Załącznik nr 4 Oświadczenie studenta w sprawie zgody na nieodpłatne korzystanie przez UAP z praktycznej pracy dyplomowej.

Załącznik nr 5 Oświadczenie Promotora pracy dyplomowej praktycznej

Załącznik nr 6a i 6b - Wzory strony tytułowej