

Poznań, dn.

.....
Imię i nazwisko pracownika

.....
Stanowisko

Wniosek o urlop

Proszę o udzielenie mi urlopu wypoczynkowego, okolicznościowego, zdrowotnego, opieki nad dzieckiem do lat 14, za przepracowane nadgodziny (właściwe podkreślić) w okresie od dnia do dnia włącznie tj. dni roboczych, za rok

Zastępstwo w czasie urlopu pełnić będzie:

Potwierdzenie osoby przyjmującej zastępstwo:

Potwierdzenie kadr:

Podpis wnioskodawcy.....

Akceptuję:

Zatwierdzam:

.....
(Dziekan, Kierownik Działu)

Poznań, dn.

.....
Imię i nazwisko pracownika

.....
Stanowisko

Wniosek o urlop

Proszę o udzielenie mi urlopu wypoczynkowego, okolicznościowego, zdrowotnego, opieki nad dzieckiem do lat 14, za przepracowane nadgodziny (właściwe podkreślić) w okresie od dnia do dnia włącznie tj. dni roboczych, za rok

Zastępstwo w czasie urlopu pełnić będzie:

Potwierdzenie osoby przyjmującej zastępstwo:

Potwierdzenie Kadr:

Podpis wnioskodawcy.....

Akceptuję:

Zatwierdzam:

.....
(Dziekan, Kierownik Działu)