Sk/11/05/2018

UAP/ZO/7/2019 załącznik 3a do zapytania ofertowego

UMOWA nr UAP/.../2019

zawarta w dniu ..... r. w Poznaniu, pomiędzy:

Uniwersytetem Artystyczny w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu (60-967) przy al. Marcinkowskiego 29 - publiczną uczelnią akademicką działającą na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668), NIP 778 11 28 625, który reprezentuje **Pan prof. dr hab. Wojciecha Hora Rektor Uniwersytetu Artystycznego w Poznaniu,** zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**"

a

..... , z siedzibą w ..... , KRS nr ..... , REGON ..... , NIP ..... o kapitale zakładowym, reprezentowana przez ..... , ...

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**".

Umowa jest wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn.: **UAP/ZO/7/2019.**

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Sprzedawcę Kupującemu i przeniesienie przez Sprzedawcę na rzecz Kupującego rocznej subskrypcji na korzystanie z oprogramowania, zwanego dalej „oprogramowaniem" - zgodnie z ofertą Sprzedawcy złożoną w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego - zwana dalej „ofertą Sprzedawcy" oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć Kupującemu klucze aktywujące licencję i subskrypcję zapewniające dostęp do korzystania z oprogramowania.
3. Sprzedawca oświadcza, iż jest w pełni uprawniony do rozpowszechniania i wprowadzania do obrotu na obszarze Polski oprogramowania oraz pośredniczeniu w udzielaniu licencji i subskrypcji na korzystanie z niego.
4. Strony ponoszą odpowiedzialność za działania osób, którymi posługują się przy wykonaniu Umowy, jak za swoje własne działania lub zaniechania

§ 2

Wartość umowy

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Kupujący zapłaci Sprzedawcy kwotę brutto wynoszącą .....zł (słownie:.....zł).
2. Kwota brutto wskazana w ust. 1 stanowi całość wydatku ponoszonego przez Kupującego z tytułu wykonania niniejszej umowy i obejmuje w szczególności wskazaną w ofercie Sprzedawcy cenę oprogramowania i rocznej subskrypcji oraz kwotę należnego podatku oraz innych należności publicznoprawnych i opłat oraz wszelkie koszty oprogramowania Kupującego.

§ 3

Termin i warunki wykonania umowy

1. Sprzedawca zobowiązany jest wykonać czynności objęte przedmiotem niniejszej umowy nie później niż w terminie do ... dni kalendarzowych od daty podpisania umowy do siedziby Sprzedającego tj. Uniwersytet Artystyczny w Poznaniu, Al. Marcinkowskiego 29, Poznań, budynek A, pok. 103, I piętro, na koszt i ryzyko Sprzedawcy.
2. Strony postanawiają, iż przedstawicielem w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy jest:
   ze strony Kupującego _____tel _____e-mail:_____
   ze strony Sprzedawcy: _____tel _____e-mail:_____
3. Po wykonaniu czynności objętych przedmiotem niniejszej umowy, tj. po zapewnieniu Kupującemu dostępu do oprogramowania, Strony podpiszą protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy. Ze strony Kupującego osobami uprawnionymi do podpisania protokołu są przedstawiciele Kupującego wskazani w ust.2

§ 4

Warunki płatności

1. Podstawą rozliczeń finansowych między Stronami będzie faktura VAT, wystawiona na podstawie protokołu, o którym mowa w §3 ust. 3.
2. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonana przelewem na rzecz Sprzedawcy na jego rachunek bankowy _____
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy zostanie dokonana w terminie **21 dni** od otrzymania przez Kupującego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Za dzień dokonania zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku Kupującego.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
   1) za opóźnienie w dostawie w wysokości 0,5% wartości brutto opóźnionego oprogramowania – za każdy dzień opóźnienia,
   2) za opóźnienie w terminach określonych w § 5 – w wysokości 0,2 % wartości brutto danego oprogramowania, za każdy dzień opóźnienia,
   3) za odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15 % wartości brutto umowy. Prawo odstąpienia winno być zrealizowane na piśmie wraz z podaniem uzasadnienia. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie do 31 grudnia 2020 roku.
2. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych oraz w innych wypadkach nienależytego wykonania niniejszej umowy.
3. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstaw do ich naliczenia.

§ 6

Odstąpienie od Umowy

1. Strony ustalają, że oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie Cywilnym, Kupującemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od uzyskania informacji o:
   a. rozwiązaniu/likwidacji przedsiębiorstwa Sprzedawcy,
   b. został wydany nakaz zajęcia majątku Sprzedawcy,
   c. braku możliwości instalacji Oprogramowania na sprzęcie komputerowym Kupującego.
   d. braku możliwości korzystania z kompletnego Oprogramowania na sprzęcie komputerowym Kupującego.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Rozstrzyganie sporów

1. Spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Kupującego.

2. Żadna część Umowy nie będzie interpretowana przez Strony z pomniejszeniem uprawnień Kupującego wynikających z Oferty Sprzedawcy oraz OPZ.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8

Ustalenia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta z dniem złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron umowy.
2. Zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Sprzedawca **Kupujący**

RADCA PRAWNY
Bartosz Lis
Pz-Le-2551/09

Załącznik nr 1 do Umowy _____

PROTOKÓŁ ODBIORU

Strony niniejszym potwierdzają, że w dniu ..... Sprzedawca dostarczył

Oprogramowanie zgodnie z postanowieniami zawartej Umowy _____

Protokół został przyjęty i zaakceptowany, co Strony potwierdzają składając podpisy.

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Uwagi:

Przedstawiciel Sprzedawcy

Przedstawiciel Kupującego