

Rektor Uniwersytetu Artystycznego w Poznaniu ogłasza nabór na stanowisko:

Specjalista ds. płac

wymiar: 1 etat

miejsce wykonywania pracy: Uniwersytet Artystyczny w Poznaniu

Główny zakres zadań:

- Naliczanie wynagrodzeń z umów cywilnoprawnych i osobowych
- Sporządzanie deklaracji ZUS

Wymagania:

- Doświadczenie w pracy w dziale płacowym min. 3 lata
- Znajomość programu kadrowo-płacowego Symfonia
- Dobra znajomość przepisów prawa pracy i ubezpieczeń społecznych
- Mile widziane doświadczenie w pracy w uczelni wyższej
- Dyspozycyjność
- Umiejętność pracy pod presją czasu.

Wymagane dokumenty:

- podanie o pracę
- Curriculum Vitae
- Kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje i staż pracy,
- Oświadczenie: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji” zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.)”

Dokumenty z dopiskiem "Oferta zatrudnienia" należy przesłać pocztą lub składać osobiście w Sekretariacie Kanclerza Uniwersytetu Artystycznego w Poznaniu, Al. Marcinkowskiego 29, w godz. od 8.00 do 15.00 lub przesłać drogą elektroniczną na adres: alicja.borowska-wozniak@uap.edu.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15 marca 2018 r. godz. 15.00

Uniwersytet Artystyczny w Poznaniu zastrzega sobie możliwość zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną jedynie wybranych kandydatów bez informowania o tym pozostałych oraz prawo do powiadomienia o końcowym wyniku rekrutacji jedynie wybranego kandydata.

Decyzja w sprawie zatrudnienia kandydata jest wyłączną i suwerenną sprawą Uniwersytetu Artystycznego i nie pociąga za sobą konieczności jej uzasadnienia.