

Rektor Uniwersytetu Artystycznego w Poznaniu ogłasza nabór na stanowisko

Radcy prawnego

wymiar: 3/4 etatu

miejsce wykonywania pracy: Uniwersytet Artystyczny w Poznaniu

Niezbędne wymagania w zakresie kwalifikacji i umiejętności:

- wykształcenie wyższe prawnicze,
- posiadanie uprawnień Radcy Prawnego (wpis na listę),
- minimum 2 – letni staż pracy na stanowisku związanym z obsługą prawną przedsiębiorców lub podmiotów publicznych,
- bardzo dobra znajomość procedury cywilnej i administracyjnej,
- doświadczenie w prowadzeniu spraw sądowych,
- znajomość ustaw: Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Prawo Budowlane, Prawo Zamówień Publicznych, Kodeks Postępowania Administracyjnego, Kodeks cywilny, Kodeks karny, Kodeks pracy,
- bardzo dobra znajomość pakietu Office,
- umiejętność interpretacji przepisów prawnych,
- umiejętność swobodnego formułowania wypowiedzi na piśmie,
- samodzielność, odpowiedzialność, systematyczność i konsekwencja w działaniu oraz zdolności organizacyjne,
- umiejętność pracy w zespole oraz pod presją czasu,
- posiadanie obywatelstwa Polskiego.

Dodatkowe wymagania:

- doświadczenie zawodowe: minimum 5 lat pracy w administracji publicznej,
- zdolność analitycznego myślenia,
- umiejętność obsługi systemu informacji prawnej,
- umiejętność rozwiązywania problemów

Główny zakres zadań:

- obsługa prawna Uniwersytetu Artystycznego w Poznaniu,
- opiniowanie wewnętrznych aktów prawnych oraz innych zagadnień dotyczących zobowiązań cywilnoprawnych,
- opiniowanie projektów umów, porozumień, uzgodnień i innych oświadczeń woli zawieranych przez Rektora lub osoby przez niego upoważnione w zakresie zobowiązań cywilnoprawnych,
- zapewnienie skutecznej ochrony prawnej, min. poprzez reprezentowanie Uczelni Artystycznej w Poznaniu w postępowaniach sądowych, administracyjnych i przed innymi organami orzekającymi oraz opracowywanie pism procesowych,
- reprezentowanie Uniwersytetu Artystycznego w Poznaniu przed organami władzy i administracji państwowej, samorządowej oraz innymi podmiotami,
- udzielanie porad i wyjaśnień pracownikom Uniwersytetu Artystycznego w Poznaniu oraz wydawanie opinii prawnych dotyczących stosowania prawa.

Wymagane dokumenty:

- podanie o pracę;
- Curriculum Vitae;
- kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje i staż pracy;
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie;
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
- zgodę na przetwarzanie danych osobowych o treści: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy przez Uniwersytet Artystyczny w Poznaniu, Al. Marcinkowskiego 29, 617475 Poznań na podstawie ustawy z dnia 10 maja 1998 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1) dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury rekrutacji do momentu jej zakończenia”.*

Informujemy, że Administratorem Pani/Pana danych jest Uniwersytet Artystyczny w Poznaniu z siedzibą: Al. Marcinkowskiego 29, 61-745 Poznań. Dane zbierane są na potrzeby aktualnej rekrutacji. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 z późn. zm.), a od 25 maja 2018r. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1). Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez podawania przyczyny. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1).

Dokumenty z dopiskiem „Oferta zatrudnienia – radca prawny” należy przesłać pocztą na adres Uczelni lub składać osobiście w Dziale Kadr i Płac Uniwersytetu Artystycznego w Poznaniu, Al. Marcinkowskiego 29, pok. 215 w godz. 9.00 do 15.00 lub przesłać drogą elektroniczną na adres: alicja.borowska-wozniak@uap.edu.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia 19 października 2018 r.

Uniwersytet Artystyczny w Poznaniu zastrzega sobie możliwość zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną jedynie wybranych kandydatów bez informowania o tym pozostałych oraz prawo do powiadomienia o końcowym wyniku jedynie wybranego kandydata.

Decyzja w sprawie zatrudnienia kandydata jest wyłączną i suwerenną sprawą Uniwersytetu Artystycznego w Poznaniu i nie pociąga za sobą konieczności jej uzasadnienia.